[](http://www.google.co.th/imgres?imgurl=http://logothailand.tarad.com/shop/l/logothailand/img-lib/spd_20080516153932_b.jpg&imgrefurl=http://logothailand.tarad.com/product.detail_361314_th_1594789&h=2750&w=1924&sz=715&tbnid=QffUmaAdbtBaoM:&tbnh=268&tbnw=188&prev=/search?q=%E0%B9%82%E0%B8%A5%E0%B9%82%E0%B8%81%E0%B9%89+%E0%B8%AA%E0%B8%9E%E0%B8%90&tbm=isch&tbo=u&zoom=1&q=%E0%B9%82%E0%B8%A5%E0%B9%82%E0%B8%81%E0%B9%89+%E0%B8%AA%E0%B8%9E%E0%B8%90&usg=__LoTg9Wj7h1D0Cs9ClCSSpoYLENw=&hl=th&sa=X&ei=CS_-T_7uKYXKrAeIqpDXBg&ved=0CBIQ9QEwAA)

**ระเบียบวาระการประชุม คณะผู้บริหาร เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารจัดการศึกษา**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี**

**ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐**

**วันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ณ ห้องประชุม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ชั้น ๒**

**…………………………………..**

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม คณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐

เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

1. กลุ่มอำนวยการ

เรื่องที่ ๑ มอบประกาศนียบัตรโครงการชุมชนปลอดขยะ (Zero Waste) และ

โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ปี ๒๕๖๐

เรื่องที่ ๒ การประชุมผู้บริหารสถานศึกษา (เอกสารแนบ ๑ หน้า ๑)

เรื่องที่ ๓ การจัดส่งรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรื่องที่ ๔ ประกาศแจ้งเตือนให้ระมัดระวังการเกิดอัคคีภัยในช่วงฤดูหนาว

เรื่องที่ ๕ ข้อประชุมทางไกล สพฐ. รายการพุธเช้า ข่าว สพฐ.

๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล

เรื่องที่ ๑ ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

เรื่องที่ ๒ ให้ข้าราชการครูและบุคลการทางการศึกษา รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกลุ่ม (เอกสารแนบ ๒ หน้า ๒ – ๓)

เรื่องที่ ๓ การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ

เป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มี

ความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่องที่ ๔ ข้อปฏิบัติในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง

เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง

ครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่องที่ ๕ การประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีวิทยฐานะ

ครูชำนาญการ หรือเพื่อเลื่อนขั้นเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

เรื่องที่ ๖ ข้อมูลการพัฒนาความก้าวหน้าตามสายอาชีพของข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษา (เอกสารแนบ ๓ หน้า ๔ – ๑๐)

๒

๓. กลุ่มนโยบายและแผน

เรื่องที่ ๑ แนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ

เพื่อหลักประกันโอกาสทางการเรียนรู้ (ระบบปัจจัยพื้นฐาน

นักเรียนยากจน) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

(เอกสารแนบ ๔ หน้า ๑๐ – ๑๔)

เรื่องที่ ๒ การดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพโรงเรียนที่ต้องการ

ความช่วยเหลือและพัฒนาเป็นพิเศษอย่างเร่งด่วน (ICU)

**๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา**

เรื่องที่ ๑ มอบเกียรติบัตรสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ปีการศึกษา 2559 ระดับดีเด่น ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

เรื่องที่ ๒ รายงานการดำเนินงานของนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา

ประถมศึกษาสิงห์บุรี

๕. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

เรื่องที่ ๑ การมอบเกียรติบัตรโรงเรียนขนาดเล็กที่มีผลการทดสอบระดับชาติ

ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2559 สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ

เรื่องที่ ๒ การนำส่งข้อมูลผู้เข้าสอบการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียน

ระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และการประเมินความสามารถ

ด้านการอ่านของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

เรื่องที่ ๓ กำหนดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน

เรื่องที่ ๔ การดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาการอ่านออก เขียนคล่อง

เรื่องที่ ๕ โครงการคุณธรรม สพฐ. ปีงบประมาณ 2560

เรื่องที่ ๖ โครงการตามรอยพ่อ ศาสตร์แห่งพระราชา สู่ไทยแลนด์ 4.0

๖. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

เรื่องที่ ๑ แนวทางการจัดหาพัสดุของโรงเรียน

เรื่องที่ ๒ การจัดทำโครงการประชุมชี้แจงซ้อมความเข้าใจ การจัดซื้อจัดจ้าง

งบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

๗. หน่วยตรวจสอบภายใน

เรื่องที่ 1 โครงการตรวจสอบ ตรวจสอบการบริหารงบประมาณของโรงเรียน

และ สพป.สิงห์บุรี ประจำปีงบประมาณ 2561

**๘. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา**

เรื่องที่ 1 ………………………………………………………………………

เรื่องที่ ๒ ………………………………………………………………………

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

.................................

๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม คณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

สพป.สิงห์บุรี ได้ประชุม คณะผู้บริหารของ สพป.สิงห์บุรี ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่

๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สพป.สิงห์บุรี ชั้น ๒ และ สพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำรายงาน การประชุมดังกล่าว เพื่อแจ้งผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติและพิจารณารับรองรายงานการประชุม ทางเว็บไซต์ของ สพป.สิงห์บุรี www.singarea.moe.go.th มุมด้านซ้ายของเว็บไซต์ ชื่อ “รายงานประชุมคณะผู้บริหาร” หากมีประเด็นจะเพิ่มเติม แก้ไข ปรับปรุงประการใด โปรดแจ้งกลุ่มอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ หากพ้นกำหนดนี้ ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม …………………………………………………………………………………......................................

๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

1. **กลุ่มอำนวยการ**

**เรื่องที่ ๑ มอบประกาศนียบัตรโครงการชุมชนปลอดขยะ (Zero Waste) และ**

**โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ปี ๒๕๖๐**

ด้วย สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๖ (นนทบุรี) ได้ดำเนินการประกวดคัดเลือกและแจ้ง ผลการตัดสอนชุมชนปลอดขยะ (Zero Waste) และโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ระดับภาค และ กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ได้ประสานการมอบประกาศนียบัตรให้กับชุมชนและโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ

ในการนี้ สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๖ (นนทบุรี) ได้ประสาน สพป.สิงห์บุรี ดำเนินการ

มอบประกาศนียบัตรโครงการชุมชนปลอดขยะ (Zero Waste) และโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ปี ๒๕๖๐ เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเป็นขวัญกำลังใจ เกิดแรงกระตุ้นให้เกิดการดำเนินงานจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อมในชุมชนและสถานศึกษาต่อไป

ผลการตัดสินโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School ระดับภาค ประจำปีงบประมาณ

๒๕๖๐ สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ ๖ (นนทบุรี) มีสถานศึกษาสังกัด สพป.สิงห์บุรี เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔ โรงเรียน ดังนี้

1. โรงเรียนวัดห้วยเจริญสุข จังหวัดสิงห์บุรี ผ่านระดับดีเยี่ยม
2. โรงเรียนวัดประดับ จังหวัดสิงห์บุรี ผ่านระดับมาตรฐาน
3. โรงเรียนวัดบ้านลำ จังหวัดสิงห์บุรี เข้าร่วมโครงการ
4. โรงเรียนวัดท่าอิฐ จังหวัดสิงห์บุรี เข้าร่วมโครงการ

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม …………………………………………………………………………………......................................

**เรื่องที่ ๒ การประชุมผู้บริหารสถานศึกษาสังกัด สพป.สิงห์บุรี**

ตามที่ สพป.สิงห์บุรี ได้กำหนดการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดทุกวันที่ ๒๕

ของทุกเดือน นั้น สำหรับเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐ สพป.สิงห์บุรี กำหนดประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมขุนสรรค์ พันเรือง ศาลากลางจังหวัดสิงห์บุรี ชั้น ๕ ตามกำหนดการแนบ **(เอกสารแนบ ๑ หน้า ๑)**  ประกอบด้วย ๓ ส่วนดังนี้

๑. ส่วนที่ ๑ : เวลา ๐๘.๕๐ – ๐๙.๐๐ น. นำเสนอผลการดำเนินงานของสพป.สิงห์บุรี

๒. ส่วนที่ ๒ : เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิดการประชุม/การนำเสนอจุดเน้นสำคัญ

และแนวทางการทำงาน โดย นางสาววารุณีย์ บุญคง รักษาราชการแทน ผอ.สพป.สิงห์บุรี

1. ส่วนที่ ๓ : เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. การประชุมเพื่อขับเคลื่อนนโยบายและ

แนวทางการบริหารจัดการศึกษา โดย คณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี ประกอบด้วย นายนิวัต เชื้อนาค รอง ผอ.สพป.สิงห์บุรี นายณรงค์ ชุณหะนันทน์ ผอ.สพป.สิงห์บุรี/นางศรีรัตน์ ดารามาศ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๕

**เรื่องที่ ๓ การส่งรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๐**

ตามที่ สพป.สิงห์บุรี ได้แจ้งให้ทุกกลุ่มงานและสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการจัดส่งรายงานการ

ติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน (งวดสิ้นสุด ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) โดยให้ดำเนินการตามแนวทางการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ที่ได้แจ้งให้ทุกกลุ่มทราบและดำเนินการส่งกลุ่มอำนวยการตามกำหนดแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้ล่วงเลยเวลากำหนดการส่งมาพอสมควรแล้ว ปรากฏว่า กลุ่มงานและสถานศึกษาในสังกัด

ยังไม่ได้จัดส่งรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ สพป.สิงห์บุรี จึงขอให้กลุ่มงานและสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการส่งภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อกลุ่มอำนวยการ จะได้จัดทำสรุปภาพรวมของสำนักงานฯ นำเสนอคณะกรรมการฯ /หน่วยตรวจสอบภายใน/และนำส่งให้ สพฐ. และสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดต่อไป สรุปแนวทางและขั้นตอนการจัดทำรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ รอบ ๑๒ เดือน ดังนี้

**ส่วนงานย่อย หมายถึง กลุ่ม/งาน จัดส่งแบบ ปย.๑/แบบ ปย.๒/แบบติดตาม ปย.๒/แบบ CSA**

1. นำแบบ ปย.๒ (ในปีงบประมาณ ๒๕๕๙) มาติดตามผลการดำเนินงานว่า ได้ดำเนินการ

ตามแผนการปรับปรุงหรือไม่ ผลเป็นอย่างไร แล้วสรุปลงในแบบติดตาม ปย.๒

1. ประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน(๕องค์ประกอบ) ในระดับส่วนงานย่อย

แล้วสรุป ลงในแบบ ปย.๑

1. นำกิจกรรม/งานในระดับส่วนงานย่อยมาวิเคราะห์หาความเสี่ยงตามแบบประเมินการควบคุม

ภายในด้วยตนเอง (แบบ CSA)

1. เมื่อดำเนินการตามข้อ ๑-๓ แล้ว ให้นำกิจกรรม/งาน ที่ผลการดำเนินงานยังไม่ลดความเสี่ยงลง

ตามข้อ ๑ และกิจกรรม/งานที่เป็นความเสี่ยงที่พบใหม่ตามข้อ ๒ และข้อ ๓ มาหามาตรการ/แนวทางปรับปรุงแล้วกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาที่ดำเนินการเสร็จ แล้ว สรุปลงในแบบ ปย.๒

1. จัดส่งแบบ ปย.๑ /แบบ ปย.๒ /แบบติดตาม ปย.๒ /แบบ CSA ให้กลุ่มอำนวยการ

**ส่วนของสถานศึกษาในสังกัด** จัดส่งแบบ ปอ.๑ ให้ สพป.สิงห์บุรี และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

จังหวัด ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ สรุปขั้นตอนดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะทำงาน/กรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน
2. นำแบบ ปอ.๓ (ปีงบประมาณ ๒๕๕๙) มาติดตามผลการดำเนินงานว่า ได้ดำเนินการตาม

แผนการปรับปรุงหรือไม่ ผลเป็นอย่างไร แล้วสรุปลงในแบบติดตาม ปอ.๓

1. ประเมินองค์ประกอบการควบคุมภายใน (๕องค์ประกอบ) แล้วสรุปลงในแบบ ปอ.๒
2. ดำเนินการตามข้อ ๑-๓ แล้ว นำกิจกรรม/งานที่ผลการดำเนินงานยังไม่ลดความเสี่ยงลง

ตามข้อ ๒ และกิจกรรม/งานที่เป็นความเสี่ยงที่พบใหม่ตามข้อ ๓ และแบบ ปย.๒ ของกลุ่ม/งาน ที่ส่งมาให้หน่วยรับตรวจ โดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกกิจกรรม/งานที่เป็นความเสี่ยงในระดับหน่วยรับตรวจสรุปลงในแบบปอ.๓

1. นำกิจกรรม/งาน ในแบบ ปอ.๓ มาสรุปเป็นความเรียงลงในแบบ ปอ.๑
2. สถานศึกษา ให้จัดส่งแบบ ปอ.๑ ให้ สพป.สิงห์บุรี และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

จังหวัด ภายในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๖

**เรื่องที่ ๔ ประกาศแจ้งเตือนให้ระมัดระวังการเกิดอัคคีภัยในช่วงฤดูหนาว**

ด้วย กรมอุตุนิยมวิทยา ได้มีประกาศ เรื่องการเข้าสู่ฤดูหนาวของประเทศไทย พ.ศ.๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ และเนื่องจากในช่วงฤดูหนาวจะมีสภาพอากาศแห้งแล้ง มีความชื้นต่ำ และลมกระโชกแรงทำให้มีความเสี่ยงสูงต่อการเกิดอัคคีภัยมากกว่าปกติ จึงเป็นปัจจัยเสี่ยงในการเกิดอัคคีภัยได้ง่ายและอาจสร้างความเสียหายต่อชีวิตทรัพย์สินทั้งของประชาชนและทางราชการ รวมทั้งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

จังหวัดสิงห์บุรี จึงมีประกาศแจ้งเตือนส่วนราชการ เอกชน ภาครัฐ และประชาชน ให้เพิ่มระมัดระวัง

ในการประกอบกิจกรรมเกี่ยวกับไฟทุกประเภทในช่วงฤดูหนาว โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและลดความเสี่ยงจากอัคคีภัย สรุป ดังนี้

1. จัดระเบียบบ้านให้ปลอดภัยจากเพลิงไหม้

* จัดวางสิ่งของภายในบ้านให้เป็นระเบียบไม่กีดขวางประตู หน้าต่าง บันได ทางเดิน จัดให้มีเส้นทางอพยพหนีไฟ ทางเข้า ออกบ้านหลายทาง

1. กำจัดวัสดุที่เป็นเชื้อเพลิง

* เช่น กระดาษ หนังสือพิมพ์ ไม้ขีดไฟ เศษไม้ เพราะเป็นเชื้อเพลิงอย่างดี ที่ทำให้ไฟลุกลามอย่างรวดเร็ว

1. ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์

* โดยเฉพาะอุปกรณ์ไฟฟ้าที่อยู่ในบริเวณแสงแดดส่องถึง ฝนสาด และใกล้แหล่งความร้อน

1. ติดตั้งระบบป้องกันเพลิงไหม้

* โดยติดตั้งเครื่องตัดกระแสไฟฟ้าอัตโนมัติ ต่อสายดินอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า เพื่อป้องกันเพลิงไหม้จากกระแสไฟฟ้าลัดวงจร

1. ควรระมัดระวังในการประกอบกิจกรรมเกี่ยวกับไฟทุกประเภท

* ก่อนออกจากบ้านดับธูป เทียน ให้สนิท ถอดปลั๊กไฟ ปิดสวิตซ์ไฟและวาล์วถังก๊าซให้สนิททุกครั้ง

1. การเตรียมความพร้อมในการป้องกันเพลิงไหม้อย่างถูกต้องและปลอดภัย

* โดยจัดระเบียบบ้านให้ปลอดภัยจากเพลิงไหม้ กำจัดวัสดุที่เป็นเชื้อเพลิง

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการโดยเคร่งครัด

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๗

**เรื่องที่ ๕ ข้อประชุมทางไกล สพฐ. รายการพุธเช้า ข่าว สพฐ.**

สพป.สิงห์บุรี ได้สรุปประเด็นข้อประชุมทางไกล สพฐ. รายการพุธเช้า ข่าว สพฐ. ที่ออกอากาศ เมื่อวันพุธที่ ๑ , ๘ และ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อนำสู่การปฏิบัติในสถานศึกษา สรุปดังนี้

1. **การจัดสรรงบประมาณ พ.ศ.2561(ใหม่)**

กระบวนการจัดสรรงบประมาณ พ.ศ.2561 (ใหม่)

1. สพฐ.จัดทำบัญชีจัดสรรงบประมาณ (รายโรง รายเขต)
2. สพฐ.อนุมัติจัดสรรงบประมาณ (บัญชีจัดสรรดูได้จากเว็บไซต์ <http://plan.bopp-obec.infoและ> Smart-Obec)
3. สพฐ.โอนงบประมาณให้แก่หน่วยเบิก (สพท.)
4. สพท.ดำเนินการโอนงบประมาณเข้าบัญชีเงินฝากของสถานศึกษาในสังกัด(ตามบัญชีจัดสรร)

การจัดสรรงบประมาณภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา2560

1. จัดสรร 70 % ของนักเรียนรายบุคคล โดยใช้ข้อมูลนักเรียนภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา ๒๕๖๐

ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2560 ตามหนังสือ สพฐ.ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ว๕๘๒๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐(บัญชีจัดสรรดูได้จากเว็บไซต์ <http://plan.bopp-obec.info)>

1. จะจัดสรรเพิ่มเติมให้ครบ 100% ของนักเรียนรายบุคคล โดยใช้ข้อมูลนักเรียนภาคเรียนที่ ๒

ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2560

1. **อุทกภัย**

สพฐ.มีความห่วงใยโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่ประสบภัยน้ำท่วม จึงได้ดำเนินการในเบื้องต้น ดังนี้

1. มอบหมายให้คณะลงพื้นที่เยี่ยมให้กำลังใจ ในเขตพื้นที่จังหวัดภาคกลาง

(สพป.สิงห์บุรี ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมที่โรงเรียนอนุบาลอินทร์บุรี)

1. สพฐ.ได้จัดสรรงบประมาณช่วยเหลือเบื้องต้น ให้เขตพื้นที่ละ 50,000 บาท
2. สพฐ. ขอบคุณ โรงเรียนและเขตพื้นที่ฯ ให้ความอนุเคราะห์ประสานงาน
3. ให้ทุกเขตพื้นที่ สำรวจโรงเรียนที่ได้รับผลกระทบ และแจ้งให้สถานศึกษาจัดทำคำของบประมาณ
4. **การจัดการเรียนการสอนของนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา**

สพฐ. เปิดโอกาสให้นักเรียนได้เรียนตามความต้องการ สรุปดังนี้

1. การจัดหลักสูตรระดับชั้นมัธยมศึกษา สถานศึกษาสามารถจัดตามความต้องการของนักเรียนได้

โดยเฉพาะในรายวิชาเพิ่มเติม

1. นักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เน้นให้นักเรียนได้รู้จักตัวตน
2. สถานศึกษาสามารถจัดให้เป็นห้องเรียนแห่งการเรียนรู้ เช่น ห้องเรียนกีฬา ห้องเรียนดนตรี
3. **การไปชมหรือไปศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานที่สำคัญ**

สพฐ. แจ้งกำชับกรณีนายกรัฐมนตรี ได้ฝากให้คนไทยรู้จักอนุรักษ์วัฒนธรรม อนุรักษ์ของ

ส่วนรวม ในประเด็นการไปชมหรือไปศึกษาแหล่งเรียนรู้สถานที่สำคัญต่าง ๆ ไม่ทำลาย ไม่หยิบจับให้เกิดความเสียหายเพื่ออนุรักษ์ คงไว้ให้อยู่ในสภาพเดิม เพื่อให้คนรุ่นหลังได้ชมและศึกษาต่อไป ทั้งนี้ขอฝากให้ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกไปยังนักเรียน

๘

**๕. การลดภาระงานของโรงเรียน**

สพฐ. ได้ดำเนินการในประเด็นการลดภาระงานของโรงเรียน สรุปดังนี้

(๑) การสำรวจข้อมูลซ้ำซ้อน / ดำเนินการจัดตั้งศูนย์สำรวจข้อมูล และดำเนินการปรับระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อเป็นการลดภาระงานการสำรวจข้อมูลซ้ำซ้อนให้กับโรงเรียน

(๒) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

สืบเนื่องจากปัญหา ในการแต่งตั้งคณะกรรมการของโรงเรียนขนาดเล็กและขนาดกลาง มีบุคลากรไม่เพียงพอ สพฐ.มีหนังสือ ที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว ๕๐๐๐ แจ้งเวียนให้ สพท.ทราบและปฏิบัติตามแนวทาง มี ๒ ประเด็น

(๒.๑) ให้ สพท.แจ้งโรงเรียนในสังกัดพิจารณาความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง มีปัญหา ไม่สามารถดำเนินการได้ ให้ทำหนังสือแจ้งให้ สพท.ดำเนินการ

(๒.๒) ให้ สพท.ดำเนินการพัฒนาความพร้อมให้กับโรงเรียน

**๖. การรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ภาคเรียนที่ ๒**

สพฐ.แจ้งให้ดำเนินการรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล สรุปดังนี้

1. ดำเนินการรายงานข้อมูลฯ ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
2. หลังวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ให้สถานศึกษาตรวจสอบความถูกต้องข้อมูล และยืนยัน

ข้อมูล GPA นักเรียนชั้น ม.๖ ให้แล้วเสร็จภายในในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

1. **สรุปสาระความรู้ การทดสอบ PISA 2018**
2. กำหนดประเมิน 3 ปี ต่อ 1 ครั้ง ประเมินครั้งต่อไป ในปี ๒๐๑๘
3. กำหนดการวัดและประเมิน นักเรียนอายุ ๑๕ ปี คือ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
4. ดำเนินการ ๓ ด้าน คือ การอ่าน คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ในปี ๒๐๑๘ เน้นการอ่าน

ใช้เวลาสอบ ๓ ด้าน จำนวน ๑๒๐ นาที (ด้านการอ่าน ๖๐ นาที)

1. ดำเนินการโดยสุ่มสอบนักเรียนในโรงเรียนที่เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาทุกสังกัด

**๘. การสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่อง CPR ให้กับนักเรียน**

สืบเนื่องจากกรณีข่าวนำเสนอคุณโจ บอยสเกาส์ เสียชีวิต มีหลายหน่วยงานเรียกร้องให้

กระทรวงศึกษาธิการ สร้างความตระหนักสร้างความเข้าใจให้กับนักเรียน มีความรู้และความเข้าใจให้ถูกต้อง สรุปการดำเนินการ ดังนี้

1. สพฐ. มอบหมาย เขตพื้นที่ฯ /โรงเรียน ประสานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด/อำเภอ

ในการขับเคลื่อนเข้าสู่ห้องเรียนโดยเร็ว

1. สพฐ. จะจัดส่งองค์ความรู้ ให้แก่สถานศึกษาต่อไป

**๙. การคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากร**

**ทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ**

สพฐ.ได้กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและ

บุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ วันที่ 16-17 ธันวาคม 2560

สรุปประเด็นการดำเนินการ

(๑) ให้ถือเป็นนโยบายสำคัญ

(๒) ห้าม ผอ.สพท. และ รอง สพท.และข้าราชการในสังกัดเข้าไปเกี่ยวข้องหรือกระทำการใดๆ

ที่มีเจตนาเป็นการกวดวิชา จัดทำเอกสาร จำหน่าย แจก หรือกระบวนการอื่นใดที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้เข้ารับ การคัดเลือก

1. สอดส่อง กำกับ ดูแลข้าราชการในสังกัด และเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษเกี่ยวกับ

การป้องกันการทุจริต รวมทั้งป้องกันมิให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ในการคัดเลือก

๙

**๑๐. การเดินทางของนักเรียนในการเข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรม**

สพฐ. มีความห่วงใยเรื่องการเดินทางของนักเรียนในการเข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรม

จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการ สรุปดังนี้

1. โรงเรียนวางแผนการเดินทางให้รัดกุม/คำนึงถึงความปลอดภัยเป็นหลัก

(การเดินทาง/เส้นทางและพาหนะที่ใช้ในการเดินทาง)

(๒) งดการเดินทางในเวลากลางคืน (การเดินทางเวลากลางคืนไม่เหมาะสมอย่างยิ่ง)

(๓) ให้ ผู้อำนวยการโรงเรียนพิจารณาการเดินทาง

**๑๑. โครงการพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ Boot Camp**

เป็นโครงการที่ได้รับความร่วมมือในการพัฒนาโครงการศูนย์อบรมครู โดยมีการบันทึก MOU

ระหว่างรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกับสถานฑูตอังกฤษ ใช้วิทยากรชาวต่างชาติ โดยจัดตั้งศูนย์อบรมครูภาษาอังกฤษ สรุปการดำเนินการ

1. อบรมครูผู้สอนภาษาอังกฤษ
2. Master Trainers MT คือ ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ที่มีผลสอบ CEFR ในระดับดีมาก ผ่านการ

อบรมแบบเข้ม 1 เดือน ปฏิบัติหน้าที่เป็นวิทยากรร่วมกับชาวต่างชาติ

การดำเนินการของ สพฐ.

(๑) อบรมศึกษานิเทศก์ กลุ่มสาระภาษาอังกฤษ

(๒) นิเทศติดตามครูที่ผ่านการอบรม

(๓) ฝาก ผอ.เขตพื้นที่ และ ผอ.โรงเรียนได้ให้การสนับสนุนครูผู้สอนภาษาอังกฤษที่เป็นแกนนำ

**๑๒. การส่งผลงานฉากพื้นหลังรายการพุธเช้า ข่าวสพฐ.**

สพฐ. เชิญชวน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมส่งผลงานฉากพื้นหลังรายการพุธเช้า ข่าวสพฐ.

โดยผลงานที่ได้รับการคัดเลือก จะได้นำมาเสนอ และมอบรางวัลให้

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๐

**๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล**

**เรื่องที่ ๑ ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่**

ด้วย สพป.สิงห์บุรี มีข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาวทิพากร กาญจนภาชน์ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการ จากองค์การบริหารส่วนตำบลทองเอน อำเภออินทร์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี ย้ายโอนมาดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับ ชำนาญการ กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.สิงห์บุรี ทั้งนี้ ได้เดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

**เรื่องที่ ๒ ให้ข้าราชการครูและบุคลการทางการศึกษา รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม**

ด้วยข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) และ(๒) ที่ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม ในสังกัด สพป.สิงห์บุรี ว่างลง เนื่องจากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ้นจากราชการเนื่องจากมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

เพื่อให้การบริหารราชการของ สพป.สิงห์บุรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดี แก่ทางราชการ และมีผู้รักษาการในตำแหน่งดังกล่าว จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค(๑) และ (๒) รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม ในสังกัด สพป.สิงห์บุรี จำนวน ๒ ราย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ ตามคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ที่ ๒๐๖/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๐ **(เอกสารแนบ ๒ หน้า ๒ – ๓)** ดังนี้

1. นางเยาวภา รัตนบัลลังค์ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ระดับชำนาญการพิเศษ ให้รักษาการ

ในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สพป.สิงห์บุรี

๒. นางสาวอนงค์ บุญเอี่ยม ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการพิเศษ

ให้รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สพป.สิงห์บุรี

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๑

**เรื่องที่ ๓ การดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐**

ด้วยคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง  
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือ มีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒๙ อัตรา โดยรับสมัครคัดเลือกพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ครูสอนศาสนาอิสลาม วิทยากรอิสลามศึกษา พนักงานจ้างเหมาบริการ ครูอัตราจ้างหรือลูกจ้างชั่วคราวจาก เงินงบประมาณหรือเงินรายได้สถานศึกษา เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จำนวน ๒๐ อัตรา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ จำนวน ๙ อัตรา และมีกลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก ที่เปิดรับสมัคร ดังนี้

| **ที่** | **ตำแหน่ง** | **โรงเรียน/สังกัด** | **อำเภอ** | **กลุ่มวิชา/ทาง/ สาขาวิชาเอกที่จะบรรจุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ๑ | ครูผู้ช่วย | อนุบาลสิงห์บุรี/สพป.สิงห์บุรี | เมืองสิงห์บุรี | ปฐมวัย |
| ๒ | ครูผู้ช่วย | อนุบาลสิงห์บุรี/สพป.สิงห์บุรี | “ | ภาษาอังกฤษ |
| ๓ | ครูผู้ช่วย | อนุบาลสิงห์บุรี/สพป.สิงห์บุรี | “ | วิทยาศาสตร์ทั่วไป |
| ๔ | ครูผู้ช่วย | วัดพรหมสาคร/สพป.สิงห์บุรี | “ | คณิตศาสตร์ |
| ๕ | ครูผู้ช่วย | วัดจักรสีห์ / สพป.สิงห์บุรี | “ | สังคมศึกษา |
| ๖ | ครูผู้ช่วย | อนุบาลเมืองสิงห์บุรี/สพป.สิงห์บุรี | “ | ภาษาไทย |
| ๗ | ครูผู้ช่วย | วัดสังฆราชาวาส/สพป.สิงห์บุรี | “ | อุตสาหกรรม/อุตสาหกรรมศิลป์ |
| ๘ | ครูผู้ช่วย | ชุมชนวัดกลางท่าข้าม/สพป.สิงห์บุรี | ค่ายบางระจัน | พลศึกษา |
| ๙ | ครูผู้ช่วย | อนุบาลค่ายบางระจัน/สพป.สิงห์บุรี | “ | สังคมศึกษา |
| ๑๐ | ครูผู้ช่วย | ชุมชนวัดม่วง/สพป.สิงห์บุรี | “ | วิทยาศาสตร์ทั่วไป |
| ๑๑ | ครูผู้ช่วย | วัดบ้านจ่า(เอี่ยมโหมดอนุสรณ์) /  สพป.สิงห์บุรี | บางระจัน | สังคมศึกษา |
| ๑๒ | ครูผู้ช่วย | อนุบาลบางระจัน/สพป.สิงห์บุรี | “ | ภาษาอังกฤษ |
| ๑๓ | ครูผู้ช่วย | วัดดอนเจดีย์/สพป.สิงห์บุรี | “ | วิทยาศาสตร์ทั่วไป |
| ๑๔ | ครูผู้ช่วย | วัดโคปูน/สพป.สิงห์บุรี | พรหมบุรี | ประถมศึกษา |
| ๑๕ | ครูผู้ช่วย | วัดตุ้มหู/สพป.สิงห์บุรี | อินทร์บุรี | คอมพิวเตอร์ |
| ๑๖ | ครูผู้ช่วย | วัดสว่างอารมณ์/สพป.สิงห์บุรี | “ | ภาษาไทย |
| ๑๗ | ครูผู้ช่วย | วัดโบสถ์/สพป.สิงห์บุรี | “ | คณิตศาสตร์ |
| ๑๘ | ครูผู้ช่วย | วัดโบสถ์/สพป.สิงห์บุรี | “ | สังคมศึกษา |
| ๑๙ | ครูผู้ช่วย | วัดโบสถ์/สพป.สิงห์บุรี | “ | คอมพิวเตอร์ |
| ๒๐ | ครูผู้ช่วย | อนุบาลอินทร์บุรี(วัดโพธิ์ศรี)/สพป.สิงห์บุรี | “ | สังคมศึกษา |
| ๒๑ | ครูผู้ช่วย | ท่าช้างวิทยาคาร /สพม. เขต ๕ | ท่าช้าง | ภาษาอังกฤษ |

๑๒

| **ที่** | **ตำแหน่ง** | **โรงเรียน/สังกัด** | **อำเภอ** | **กลุ่มวิชา/ทาง/ สาขาวิชาเอกที่จะบรรจุ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ๒๒ | ครูผู้ช่วย | ท่าช้างวิทยาคาร /สพม. เขต ๕ | “ | คณิตศาสตร์ |
| ๒๓ | ครูผู้ช่วย | อินทร์บุรี /สพม. เขต ๕ | อินทร์บุรี | ภาษาจีน |
| ๒๔ | ครูผู้ช่วย | อินทร์บุรี /สพม. เขต ๕ | “ | ภาษาไทย |
| ๒๕ | ครูผู้ช่วย | อินทร์บุรี /สพม. เขต ๕ | “ | จิตวิทยาและการแนะแนว |
| ๒๖ | ครูผู้ช่วย | สิงห์บุรี /สพม. เขต ๕ | เมืองสิงห์บุรี | ชีววิทยา |
| ๒๗ | ครูผู้ช่วย | สิงห์บุรี /สพม. เขต ๕ | “ | ภาษาไทย |
| ๒๘ | ครูผู้ช่วย | สิงห์บุรี /สพม. เขต ๕ | “ | ภาษาอังกฤษ |
| ๒๙ | ครูผู้ช่วย | สิงห์บุรี /สพม. เขต ๕ | “ | ภาษาอังกฤษ |

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ สังกัด สพฐ. ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **รายการ** | **กำหนดการ** |
| ๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือก | ภายในวันพุธที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ |
| ๒. รับสมัครคัดเลือก | วันพุธที่ ๒๒ - วันอังคารที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) |
| ๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก | ภายในวันศุกร์ที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ |
| ๔. ประเมินประวัติและผลงาน | ระหว่างวันจันทร์ที่ ๔ – วันศุกร์ที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ |
| ๕. สอบข้อเขียน  ภาค ก. ความรอบรู้ และความรู้ความ   เข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติ  และการปฏิบัติของวิชาชีพครู  ภาค ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้  เฉพาะตำแหน่ง | วันเสาร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ |
| ๖. สอบสัมภาษณ์ | วันอาทิตย์ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๐ |
| ๗. ประกาศผลการคัดเลือก | ภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ |

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๓

**เรื่องที่ ๔ ข้อปฏิบัติในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ**

**เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๒   
ปี พ.ศ. ๒๕๖๐**

ตามที่ สพป.สิงห์บุรี ได้แจ้งกำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และจะดำเนินการสอบคัดเลือกโดยสอบข้อเขียนในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ นั้น

สพป.สิงห์บุรี ได้พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการสอบคัดเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความเป็นธรรม โปร่งใส และเพื่อป้องกันการทุจริตในการดำเนินการสอบ ดังกล่าว จึงได้ส่งข้อปฏิบัติสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดดังนี้

1. ไม่จัดหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับการกวดวิชา (ติว) เพื่อการสอบคัดเลือก
2. ไม่จัดทำเอกสาร คู่มือเตรียมสอบ เพื่อจำหน่าย หรือแจก
3. ไม่วิ่งเต้นขอความช่วยเหลือในการสอบคัดเลือก
4. ไม่แอบอ้างเรียกรับเงิน หรือผลประโยชน์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือก
5. คอยสอดส่อง สดับตรับฟัง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการสอบคัดเลือก หากมีเหตุการณ์   
   ที่ส่อไปในทางไม่สุจริต ให้แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี   
   โดยด่วนที่สุด ( โทร. ๐๓๖-๕๑๑๔๑๗ ต่อ ๑๐๐๗)

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

**เรื่องที่ ๕ การประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีวิทยฐานะ ครูชำนาญการ หรือเพื่อเลื่อนขั้นเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ**

ตามที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้ยื่นเสนอขอมีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีได้ดำเนินการตรวจคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ.กำหนด จึงเสนอคณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรีเพื่อขอตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีวิทยฐานะ ดังนี้

1. วิทยฐานะครูชำนาญการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินด้านที่ 1 คือ ด้านวินัย ด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านที่ 2 คือด้านความรู้ความสามารถ ด้านที่ 3 คือ ด้านผลการปฏิบัติงาน

2. วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ แต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินด้านที่ 1 คือ ด้านวินัย ด้านคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านที่ 2 คือด้านความรู้ความสามารถ

เมื่อคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ได้มีมติอนุมัติให้ตั้งคณะกรรมการประเมินฯ แล้ว จะประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จะแจ้งประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินให้โรงเรียนของผู้เสนอขอรับการประเมินทราบ เพื่อดำเนินการประเมินต่อไป

เพื่อให้การดำเนินการประเมินไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็วและเป็นธรรม จึงขอให้ประธานคณะกรรมการฯ เชิญคณะกรรมการประเมิน ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาแจ้ง

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๔

**เรื่องที่ ๖ ข้อมูลการพัฒนาความก้าวหน้าตามสายอาชีพของข้าราชการครูและบุคลากร**

**ทางการศึกษา**

ตามที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพป.สิงห์บุรี ได้พัฒนางาน และได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและวิทยฐานะสูงขึ้น มีความก้าวหน้าตามสายอาชีพตามหลักเกณฑ์วิธีการที่ก.ค.ศ.กำหนดนั้น

สพป.สิงห์บุรี ได้จัดทำข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดังกล่าว เพื่อใช้เป็นข้อมูล ในการวางแผนบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา

ในการนี้ สพป.สิงห์บุรี ได้สรุปข้อมูลในเดือนตุลาคม ๒๕๖๐ ดังรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระ **(เอกสารแนบ ๓ หน้า ๔ – ๑๐)** ดังนี้

๑. ข้อมูลตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ในสำนักงาน)

**สายงานบริหารการศึกษา**

- รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ ลดลง จำนวน ๑ ราย

เนื่องเกษียณอายุราชการ

**สายงานนิเทศการศึกษา**

- ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ ลดลงจำนวน ๑ ราย และศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ลดลง จำนวน

๑ ราย เนื่องจากเกษียณอายุราชการ

๒. ข้อมูลตารางแสดงจำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ในสถานศึกษา)

**สายงานบริหารสถานศึกษา**

- ผู้อำนวยการโรงเรียนชำนาญการพิเศษ ลดลง จำนวน ๖ ราย เนื่องจากเกษียณอายุราชการ

รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อ ตามเอกสารแนบท้ายวาระ

**สายงานการสอน**

- ครูผู้ช่วย เพิ่ม จำนวน ๗ ราย มีครูชำนาญการ ลดลง จำนวน ๒๐ ราย และมีครูชำนาญการ

พิเศษ ลดลง จำนวน ๘๓ ราย สรุปดังนี้

๑. ครูผู้ช่วย เพิ่ม จำนวน ๗ ราย เนื่องจากบรรจุและแต่งตั้ง ได้แก่

(๑) นางสาวสายธาร สุวรรณเขต ครูโรงเรียนวัดท่าอิฐ

(๒) นางสาวอพิชญา กัณฑะ ครูโรงเรียนวัดเซ่าสิงห์

(๓) นางสาววรรณทัย กลั่นฟัก ครูโรงเรียนวัดตุ้มหู

(๔) นางสาวเบญจวรรณ์ เพชรสีม่วง ครูโรงเรียนวัดน้อย

(๕) นางสาวเกวลิน จวงถาวร ครูโรงเรียนวัดการ้อง

(๖) นางสาวจิราพัชร ถนอมบุญ ครูโรงเรียนวัดหนองสุ่ม

(๗) นางสาวนันท์ธีรา ดีปัญญา ครูโรงเรียนวัดสังฆราชาวาส

๒. ครูชำนาญการ ลดลง จำนวน ๒๐ ราย เนื่องจากเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อฯ ตามเอกสารแนบท้ายวาระ

๓. ครูชำนาญการพิเศษ ลดลง จำนวน ๘๓ ราย เนื่องจากเกษียณอายุราชการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อฯ

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๑๕

๓. กลุ่มนโยบายและแผน

**เรื่องที่ ๑ แนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อหลักประกันโอกาส**

**ทางการเรียนรู้ (ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดประชุมชี้แจงการดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อหลักประกันโอกาสทางการเรียนรู้ (ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน) ผ่านระบบ Tele Conference เมื่อวันพุธที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมปฏิบัติการ DOC อาคาร สพฐ. ๕ ชั้น ๙ เพื่อสร้างความเข้าใจและชี้แจงแนวทางการดำเนินการเก็บข้อมูลระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ นั้น

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานและปฏิทินการดำเนินงานเก็บข้อมูลระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ **(เอกสารแนบ ๔ หน้า ๑๑ - ๑๔)**

จึงขอให้โรงเรียนดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงาน และปฏิทินการดำเนินงาน เก็บข้อมูลระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ให้เป็นไปตามกำหนดต่อไป

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................

**เรื่องที่ ๒ การดำเนินงานโครงการยกระดับคุณภาพโรงเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือ**

**และพัฒนาเป็นพิเศษอย่างเร่งด่วน (ICU)**

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งว่า ตามที่กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบาย

ในการยกระดับคุณภาพโรงเรียนที่ต้องการความช่วยเหลือและพัฒนาเป็นพิเศษอย่างเร่งด่วน (ICU) และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการโครงการดังกล่าว ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2559 มีโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 5,032 โรง ได้จัดกลุ่มโรงเรียนตามความจำเป็นเร่งด่วนของปัญหาเป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มฉุกเฉิน กลุ่มเร่งด่วน และกลุ่มไม่ฉุกเฉิน และจัดกลุ่มตามสภาพความวิกฤตของปัญหาเป็น 6 ด้าน ได้แก่ ด้านคุณภาพ

(ICU 1) ด้านกายภาพ (ICU 2) ด้านบุคลากร (ICU 3) ด้านการบริหารจัดการ (ICU 4) ด้านโอกาสทางการศึกษา(ICU 5) และด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (ICU 6) นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ระดมการสนับสนุนช่วยเหลือจากภาคเอกชน

และภาครัฐ เพื่อแก้ไขสภาพวิกฤตของโรงเรียน ICU กลุ่มฉุกเฉิน และกลุ่มเร่งด่วน ทั้งในด้านกายภาพ และด้านบุคลากรมาระยะหนึ่งแล้ว สำหรับการช่วยเหลือด้านการพัฒนาคุณภาพ และด้านอื่น ๆ ของโรงเรียนสามารถดำเนินการในลักษณะของโครงการปกติต่อไป จึงแจ้งสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้รับทราบการสิ้นสุดโครงการดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................

๑๖

**๔. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา**

**เรื่องที่ ๑ มอบเกียรติบัตรสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข**

**ปีการศึกษา 2559 ระดับดีเด่น ระดับเขตพื้นที่การศึกษา**

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีแจ้งให้โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน

ดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ตามนโยบายศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ และให้โรงเรียนดำเนินการส่งผลงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2559 เพื่อขอรับรางวัลโล่เชิดชูเกียรติ เสมา ป.ป.ส. / เกียรติบัตรจากกระทรวงศึกษาธิการ นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินการตามโครงการดังกล่าวเสร็จแล้ว ปรากฏว่ามีโรงเรียนในสังกัดได้รับการประเมินให้เป็นโรงเรียนที่มีผลงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา 2559 ดีเด่น ประเภทเงิน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 4 โรงเรียนดังนี้

1. สถานศึกษาขนาดเล็ก(นักเรียนต่ำกว่า 120 คน) จำนวน 2 โรงเรียน คือ
   1. โรงเรียนวัดน้อย อำเภออินทร์บุรี

๑.๒ โรงเรียนวัดประดับ อำเภอค่ายบางระจัน

๒. สถานศึกษาขนาดกลาง(นักเรียน 120 – 600 คน) จำนวน 1 โรงเรียน คือ

* 1. โรงเรียนวัดตึกราชา อำเภอเมืองสิงห์บุรี

๓. สถานศึกษาขนาดใหญ่(นักเรียน ตั้งแต่ 601 คน ขึ้นไป) จำนวน 1 โรงเรียน คือ

3.1 โรงเรียนวัดโบสถ์ อำเภออินทร์บุรี

เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จึงขอมอบเกียรติบัตรให้แก่โรงเรียน และผู้ปฏิบัติงาน ที่ได้รับการประเมินทั้ง 4 โรงเรียนดังกล่าว

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................

๑๗

**เรื่องที่ ๒ รายงานการดำเนินงานของนักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา**

**ประถมศึกษาสิงห์บุรี**

ด้วย สพป.สิงห์บุรี ได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น ประจำปี ๒๕๕๘ จึงได้รับการจัดสรรให้มีนักจิตวิทยาฯ จำนวน ๑ คน คือ นางสาวนันทิญา อินทุวัน ปฏิบัติหน้าที่ดูแลช่วยเหลือนักเรียนตั้งแต่ เดือน มิถุนายน ๒๕๕๙ จนถึงปัจจุบัน

การปฏิบัติงานในปี ๒๕๖๐ จึงสรุปผลการปฏิบัติงานฯ ได้ ดังนี้

- ผู้รับบริการ ทั้งหมดจำนวน 154 คน

- ส่งต่อโรงพยาบาล จำนวน 27 คน

- ติดตามต่อเนื่องโดยครูประจำชั้น / นักจิตวิทยาโรงเรียนประจำเขตพื้นที่การศึกษา

จำนวน 127 คน

การให้คำปรึกษา (รายบุคคล/รายกลุ่ม)

- ครู จำนวน 152 ครั้ง

- นักเรียน จำนวน 154 ครั้ง

- ผู้ปกครองนักเรียน จำนวน 97 ครั้ง

การใช้แบบประเมิน (เพื่อการส่งต่อ)

- แบบประเมินความสามารถทางเชาวน์ปัญญาเด็กอายุ 2-15 ปี จำนวน 146 ครั้ง

- แบบประเมินความสามารถทางการเรียนรู้ (Wide Range Achievement Test : WRAT-THAI)

จำนวน 128 ครั้ง

- แบบประเมินพฤติกรรม(สมาธิสั้น) SNAP-IV (Short Form) จำนวน 45 ครั้ง

- แบบคัดกรองภาวะซึมเศร้าในเด็ก (Children’s Depression Inventory :CDI) ฉบับภาษาไทย

จำนวน 1 ครั้ง

- แบบคัดกรองโรคในกลุ่มพัฒนาการผิดปกติอย่างรอบด้าน สำหรับเด็กอายุ 1-18 ปี (Pervasive

Developmental Disorder Screening Questionnaire : PDDSQ) จำนวน 3 ครั้ง

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................

๑๘

๕. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

**เรื่องที่ ๑ การมอบเกียรติบัตรโรงเรียนขนาดเล็กที่มีผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน**

**(O-NET) ปีการศึกษา 2559 สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ**

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วย

เทคโนโลยีการศึกษาทางไกล ได้จัดทำเกียรติบัตรเพื่อมอบให้โรงเรียนขนาดเล็กที่มีค่าเฉลี่ยผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงกว่าระดับประเทศ

เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้กับผู้บริหาร ครูผู้สอนที่ความมุ่งมั่น มีความตั้งใจ ในปีการศึกษา

2559 ในส่วนของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรีนั้น มีโรงเรียนขนาดเล็กที่มีค่าเฉลี่ยผล การทดสอบระดับชาติ (O-NET) สูงกว่าระดับประเทศ ได้รับเกียรติบัตร จำนวนทั้งสิ้น 18 โรงเรียน ได้แก่

1. โรงเรียนวัดหลวง 2. โรงเรียนวัดกระทุ่มปี่

3. โรงเรียนวัดบ้านลำ 4. โรงเรียนวัดจักรสีห์

5. โรงเรียนค่ายบางระจัน 6. โรงเรียนวัดตะโกรวม

7. โรงเรียนชุมชนบ้านไม้ดัด 8. โรงเรียนวัดดอกไม้

9. โรงเรียนวัดวังขรณ์ 10. โรงเรียนวัดโพธิ์ศรี

11. โรงเรียนวัดสาธุการาม 12. โรงเรียนวัดพระปรางค์มุนี

13. โรงเรียนชุมชนวัดเสาธงหิน 14. โรงเรียนวัดไผ่ดำ (มิตรภาพที่ 183)

15. โรงเรียนวัดโคกพระ 16. โรงเรียนวัดพิกุลทอง

17. โรงเรียนวัดน้ำผึ้ง 18. โรงเรียนวัดสิงห์

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................

**เรื่องที่ ๒ การนำส่งข้อมูลผู้เข้าสอบการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ**

**(NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 และการประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1**

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักทดสอบทางการศึกษา ได้รับมอบหมาย

ให้ดำเนินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ในวันที่ 7 มีนาคม 2561 และการประเมินความสามารถด้านการอ่านของนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในระหว่างวันที่ 19 – 23 กุมภาพันธ์ 2561

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามที่สำนักทดสอบทางการศึกษากำหนดไว้ ขอแจ้งให้สถานศึกษา

ในสังกัดดำเนินการนำส่งข้อมูลผู้เข้าสอบชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ผ่านทางเว็บไซต์ [www.bet.obec.go.th](http://www.bet.obec.go.th) (ระบบ NT Acess) ระหว่างวันที่ 20 พฤศจิกายน – 22 ธันวาคม 2560 ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด ทั้งนี้หากสถานศึกษามีปัญหาในการนำส่งข้อมูลผู้เข้าสอบ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ ศน.ภัทรรัตน์ แสงเดือน (0917384276)ในวันและเวลาราชการ

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................

๑๙

**เรื่องที่ ๓ แจ้งกำหนดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน**

สพป.สิงห์บุรี ขอแจ้งกำหนดการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน O – NET

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 สรุปดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| **การทดสอบ** | **วันสอบ** |
| Pre O – NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | วันที่ 9 ธันวาคม 2560 – 10 มกราคม 2561  (กำหนดสอบพร้อมกันทั้งเขตพื้นที่ 1 วัน) |
| O–NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 | วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2561 |
| O – NET ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 | วันที่ 3 – 4 กุมภาพันธ์ 2561 |
| การอ่านออก ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 | วันที่ 19 – 23 กุมภาพันธ์ 2561  (กำหนดสอบพร้อมกันทั้งเขตพื้นที่ 1 วัน) |
| ข้อสอบมาตรฐานกลาง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 , 4-5  ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 2 | วันที่ 26 กุมภาพันธ์ – 6 มีนาคม 2561  วันที่ 12 – 23 กุมภาพันธ์ 2561 |
| NT ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 | วันที่ 7 มีนาคม 2561 |

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................

**เรื่องที่ ๔ การดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาการอ่านออก เขียนคล่อง**

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาการอ่านออก

เขียนคล่อง อันมีผลสืบเนื่องมาจากผลการประเมินการอ่านเขียนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ – ๖ ครั้งที่ ๒ (สิงหาคม ๒๕๖๐) โดยที่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี จากนักเรียนปกติทั้งหมด ๑,๔๕๙ คน มีผลการประเมินการอ่านในระดับ ดีมาก จำนวน ๙๒๕ คน คิดเป็น ร้อยละ ๖๓.๓๙ มีผลการประเมินการอ่านในระดับ ปรับปรุง จำนวน ๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๔๙ ส่วนผลการประเมินด้านการเขียน นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ มีผลการประเมินในระดับ ดีมาก จำนวน ๗๔๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐ .๗๘ ผลการประเมินอยู่ในระดับปรับปรุง จำนวน ๕๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๗๖ นั้น

จากผลการประเมินดังกล่าวเห็นว่ายังมีนักเรียนอีกส่วนหนึ่งที่ยังมีปัญหาการอ่าน การเขียน

ซึ่งจะต้องแสวงหาวิธีการสอน และสื่อการเรียนรู้ใหม่ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน การศึกษาดูงานโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จในการสอน การอ่าน การเขียนนับเป็นวิธีการที่จะสามารถยกระดับคุณภาพนักเรียนด้านการอ่าน การเขียนได้อย่างรวดเร็วเพราะได้เรียนรู้องค์ความรู้ที่ผ่านการลองผิดลองถูกมาแล้วจนสำเร็จ จึงได้จัดมีโครงการนี้

โดยจะได้นำครูกลุ่มเป้าหมายเดินทางไปศึกษาดูงานการจัดการเรียนการสอนการอ่านออก เขียนได้ ด้วยการใช้แถบสีโรงเรียนบ้านหนองแก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระแก้ว เขต ๑ ในวันที่ ๒๔ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เพื่อนำเทคนิคและแนวทางมาปรับปรุงใช้ต่อไป สำหรับครูกลุ่มเป้าหมายได้แก่ ครูผู้รับผิดชอบการสอนภาษาไทย ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ในโรงเรียนที่มีนักเรียนมีผลการประเมินการอ่าน การเขียน ในระดับปรับปรุง และโรงเรียนที่มีผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป รวมทั้งครูผู้สอนภาษาไทยที่เป็นแกนนำด้วย

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................

๒๐

**เรื่องที่ ๕ โครงการคุณธรรม สพฐ. ปีงบประมาณ 2560**

สพป.สิงห์บุรี ขอแจ้งโรงเรียนเป้าหมาย จำนวน 33 โรงเรียน ให้ดำเนินการโครงการตามคู่มือและ

แนวทางที่ สพฐ.กำหนด ซึ่งสพป.สิงห์บุรีจัดทำเอกสารทั้ง 2 รายการแจกทุกโรงเรียนแล้ว

ในปี 2561 สพฐ.จำทำการประเมินโรงเรียนที่เข้าโครงการฯ ปี 2560 และขยายผลครบ

ทุกโรงเรียนทั้งประเทศ ในปี 2561 นี้

หากโรงเรียนใด ไม่เข้าใจมีความสับสนในการดำเนินการ ให้รับการนิเทศทางไกลด้วยระบบออนไลน์ จาก ศน.เยาวภา รัตนบัลลังค์ ทั้งมือถือ 092-280 1249 และe-mail:yaowapaa@hotmail.com

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ....................................................................................................................................

**เรื่องที่ ๖ โครงการตามรอยพ่อ ศาสตร์แห่งพระราชา สู่ไทยแลนด์ 4.0**

สพป.สิงห์บุรี ได้ดำเนินการโครงการตามรอยพ่อ ศาสตร์แห่งพระราชา สู่ไทยแลนด์ 4.0

ปีงบประมาณ 2561 มีกิจกรรมสำคัญ การนำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้าง จำนวน 42 คน เข้าเยี่ยมชมนิทรรศการพระเมรุมาศ และสถานที่สำคัญเกี่ยวกับพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช พระบรมนาถบพิตร ณ มณฑลพิธีท้องสนามหลวง ซึ่งรัฐบาลและฝ่ายจัดงานนิทรรศการฯ จะเปิดให้ เข้าชม ตั้งแต่วันที่ ๒-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

สพป.สิงห์บุรีได้กำหนดการที่จะเดินทางไปเข้าเยี่ยมชมชมนิทรรศการพระเมรุมาศ และสถานที่

สำคัญ ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยออกเดินทางเวลา 05.00 น. เดินทางกลับ เวลา 15.00 น เดินทางกลับถึงสพป.สิงห์บุรี เวลา 19.00 น.

ข้อแนะนำในการเดินทางเข้าเยี่ยมชมนิทรรศการ ดังนี้

1.ประสานงานแจ้งจำนวนครู นักเรียนและผู้ปกครอง ผ่านคุณณฐมณ ธนูศิลป์ ประชาสัมพันธ์ เพื่อแจ้งไปยัง สพฐ. เจ้าหน้าที่ สพฐ.จะมารอรับที่ประตูสนามหลวง ด้านมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สำหรับนักเรียนจะมาขนมปังแซนวิช พร้อมน้ำดื่ม ให้ ครูมีเฉพาะน้ำดื่ม สะดวกในการเข้าเยี่ยมชม มาก

2.ให้พกหมวก หรือร่ม ไปให้พร้อมเพราะอากาศร้อน ในบริเวณพระเมรุมาศ จะมีร่มให้บริการจำนวนพอเพียงกับประชาชน แล้วส่งคืนตอนทางออกของมณฑลพิธี

3.สถานที่สำคัญอื่น บริเวณรอบๆสนามหลวง แนะนำให้พานักเรียนเดินเข้าชม มีดังนี้

จุดแรก ศาลหลักเมืองกรุงเทพมหานคร ทางทิศตะวันออกมาทาง กระทรวงกลาโหม

จุดที่ 2 วัดราชบพิธฯ เพื่อกราบพระราชสรีรังคาร ในรัชกาลที่ 9 และชมสุสานหลวง

จุดที่ 3 วัดพระศรีรัตนศาสดาราม (วัดพระแก้ว)

จุดที่ 4 วัดพระเชตุพนวิมลมังคลาราม (วัดโพธิ์)

จุดที่ 5 วัดบวรนิเวศ เพื่อกราบพระราชสรีรังคาร ในรัชกาลที่ 9 และ 6

4. ระยะทางทั้ง 4 จุด รัศมีประมาณ 2 กม. ใช้การเดินด้วยเท้า

5.จุดนัดพบขึ้นรถกลับ คือหน้ากองสลากเก่า ฝั่งตรงข้ามโรงแรมรัตนโกสินทร์ จุดสังเกตที่เห็นชัดคือ พระเมรุมาศจำลอง สมาชิกมารวมครบแล้วจึงโทรตามรถมารับจะมีเจ้าหน้าที่ตำรวจคอยให้บริการตลอด

6.ควรมีกิจกรรมเขียนความประทับใจ/สิ่งที่ได้รับจากการเข้าเยี่ยมชมฯครั้งนี้ มาจัดนิทรรศการหรืออื่นๆตามที่สถานศึกษาแต่ละแห่งกำหนด

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๒๑

1. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

**เรื่อง ๑ แนวทางการจัดหาพัสดุของโรงเรียน**

สืบเนื่องจากกระทรวงการคลังได้กำหนดพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 รวมทั้งกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับการพัสดุ โดยกำหนดขั้นตอนวิธีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากขึ้นและกำหนดให้บันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ e- GP รวมทั้ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีการมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้อำนวยการโรงเรียน/ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ ดำเนินการดังกล่าวแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานครั้งหนึ่งเต็มวงเงินที่เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีอำนาจ ในการนี้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เห็นว่าเพื่อให้โรงเรียนสามารถบริหารจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพและเต็มศักยภาพ ภายใต้ข้อจำกัดด้านบุคลากร ควรให้โรงเรียนลดภาระด้านการจัดซื้อจัดจ้าง สพฐ.พิจารณาแล้ว เห็นว่าในระยะแรกเพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อการบริหารจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนและสอดคล้องกับนโยบายในการลดภาระการจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียน จึงให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการดังนี้

1 .แจ้งโรงเรียนในสังกัด(ยกเว้นโรงเรียนที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายกับสำนักงานคลังจังหวัด)พิจารณาถึง

ความพร้อมและศักยภาพในการจัดหาพัสดุของโรงเรียนภายใต้ข้อจำกัดด้านบุคลากร หากไม่สามารถดำเนินการจัดหาพัสดุรายการใด ขอให้โรงเรียนแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบเพื่อดำเนินการจัดหาพัสดุให้กับโรงเรียนต่อไป

2. เมื่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับแจ้งจากโรงเรียนในสังกัดแล้ว ให้เร่งดำเนินการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามความต้องการและทันเวลาที่ต้องการใช้ของโรงเรียนในสังกัดแล้ว ให้เร่งดำเนินการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามความต้องการและทันเวลาที่ต้องการใช้ของโรงเรียนโดยถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและกฎกระทรวงที่เกี่ยวกับการพัสดุโดยเคร่งครัด

รายละเอียดตามหนังสือ สพป.สิงห์บุรี ที่ศธ. 04157/ว4141 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2560

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๒๒

**เรื่องที่ ๒ การจัดทำโครงการประชุมชี้แจงซ้อมความเข้าใจ การจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561**

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้ประกาศใน ราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และจะมีผลใช้บังคับในวันที่ 23 สิงหาคม 2560 นับว่าเป็นกฎหมายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุที่เป็นกฏหมายใหม่ ซึ่งมีการกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่เป็นมาตรฐานกลางตามหลักสากล และสอดคล้องกับหลักการบริหาราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ส่งเสริมป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กอร์ปกับมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2560 กำหนดรายจ่ายงบลงทุนปีเดียว ต้องก่อหนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1

ดังนั้นเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของโรงเรียนในสังกัดและการบริหารงบประมาณ งบลงทุน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นไปตามมาตรการที่รัฐบาลกำหนด กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์จึงกำหนดโครงการชี้แจงซ้อมความเข้าใจการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง มีความรู้ ความเข้าใจวิธีปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560 และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของสำนักงานและโรงเรียนในสังกัด งบลงทุนเป็นไปตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณตามที่รัฐบาลกำหนดต่อไป จึงจัดประชุมชี้แจงซ้อมความเข้าใจในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้กับพัสดุระดับโรงเรียนในวันศุกร์ที่ 17 พฤศจิกายน 2560 ณ ห้องประชุมชั้น 3 สพป.สิงห์บุรี

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๒๓

**๗. หน่วยตรวจสอบภายใน**

**เรื่องที่ 1 โครงการตรวจสอบ ตรวจสอบการบริหารงบประมาณของโรงเรียน และสำนักงาน**

**เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ประจำปีงบประมาณ 2561**

**วัตถุประสงค์ของโครงการ**

1.เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี และโรงเรียนในสังกัด เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า ลดความเสี่ยงหรือความเสียหายด้านการเงินและอื่น ๆ

2.เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสิงห์บุรี และโรงเรียน ว่าเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรี และนโยบายที่กำหนด

3.เพื่อพิสูจน์ความถูกต้อง ความเชื่อถือได้ของข้อมูล และรายงานทางการเงิน สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเพื่อการบริหารจัดการ

4.เพื่อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาแนวทางการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล

5.เพื่อสอบทานระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยรับตรวจว่าเพียงพอและเหมาะสม

**เป้าหมาย**

1 เชิงปริมาณ : สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี กลุ่มบริหารงานการเงินและ

สินทรัพย์ และ โรงเรียนในสังกัด จำนวน 35 แห่ง รวมหน่วยรับตรวจทั้งสิ้น 36 แห่ง

2 เชิงคุณภาพ

2.1 ช่วยลดความเสี่ยงของโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดคุ้มค่า และมีความเชื่อถือได้ของข้อมูล และรายงานทางการเงิน

2.2 โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ถือปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับมติคณะรัฐมนตรี และนโยบายที่กำหนด

2.3 มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงของโรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีเพียงพอและเหมาะสม

**แนวการตรวจสอบ :**

**งานตรวจสอบของกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สพป.สิงห์บุรี**

(1) การบริหารจัดการทางการเงิน บัญชี และรายงานทางการเงินในระบบ GFMIS ตามระเบียบการเงินฯ การคลังภาครัฐสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์ GFMIS

(2) การเบิกจ่ายเงิน ค่ารักษาพยาบาล ค่าการศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน เงินวิทยฐานะ

(3) ใบสำคัญและหลักฐานการจ่าย (งบเดือน )

(4) การจัดซื้อจัดจ้าง e-bidding

๒๔

**งานตรวจสอบด้านการเงิน บัญชี พัสดุ ของสถานศึกษาในสังกัด จำนวน 35 แห่ง**

1.การควบคุมด้านการเงิน บัญชี พัสดุ โรงเรียน

2.การใช้จ่ายเงินอุดหนุน รายการค่าจัดการเรียนการสอน ค่าหนังสือเรียน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

3.การใช้จ่ายเงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

4.การใช้จ่ายเงินอุดหนุนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเงินรายได้สถานศึกษา

5.การจัดซื้อจัดจ้าง ทั่วไป และ e-bidding

6.การควบคุมทรัพย์สิน

**2.ตารางการตรวจสอบ** ประจำปีงบประมาณ 2561

จากตารางการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2561 แนบท้ายหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสิงห์บุรี ที่ ศธ 04157/4061 ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 ขอเปลี่ยนแปลงวันที่เข้าตรวจสอบโรงเรียน 3 แห่ง ได้แก่

1.โรงเรียนค่ายบางระจัน อำเภอค่ายบางระจัน จากวันที่ 12 ธันวาคม 2560 เป็น

วันที่ 18 ธันวาคม 2560

2.โรงเรียนอนุบาลค่ายบางระจัน อำเภอค่ายบางระจัน จากวันที่ 14 ธันวาคม 2560 เป็น

วันที่ 19 ธันวาคม 2560

3.โรงเรียนไทยรัฐวิทยา 56 อำเภอค่ายบางระจัน จากวันที่ 15 ธันวาคม 2560 เป็น

วันที่ 21 ธันวาคม 2560

สำหรับโรงเรียนอื่น ๆ กำหนดการคงเดิม ดังรายละเอียด

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โรงเรียน** | **อำเภอ** | **วันที่ตรวจสอบ** | ผู้ตรวจสอบ |
| 1 | อนุบาลสิงห์บุรี | เมือง | 16-17 พฤศจิกายน 2560 | น.ส.วิมล อรัญปาน  นายกฤษดา ดอกพุฒ |
| 2 | อนุบาลเมืองสิงห์บุรี | เมือง | 20 พฤศจิกายน 2560 |  |
| 3 | พรหมสาคร | เมือง | 23-24 พฤศจิกายน 2560 |  |
| 4 | วัดศรัทธาภิรม | เมือง | 27 พฤศจิกายน 2560 |  |
| 5 | วัดสะอาดราษฎร์บำรุง | เมือง | 28 พฤศจิกายน 2560 |  |
| 6 | วัดโบสถ์ | ท่าช้าง | 30 พฤศจิกายน 2560 |  |
| 7 | วัดพิกุลทอง | ท่าช้าง | 7 ธันวาคม 2560 |  |
| 8 | วัดโพธ์สังฆาราม | ค่ายบางระจัน | 8 ธันวาคม 2560 |  |
| 9 | ค่ายบางระจัน | ค่ายบางระจัน | 18 ธันวาคม 2560 |  |
| 10 | อนุบาลค่ายบางระจัน | ค่ายบางระจัน | 19 ธันวาคม 2560 | เปลี่ยนแปลงวันตรวจ |
| 11 | ไทยรัฐวิทยา 56 | ค่ายบางระจัน | 21 ธันวาคม 2560 | เนื่องจากติดอบรมฯระหว่างวันที่ 12 - 15 ธค.60 |
| 12 | บ้านหนองลีวิทยาคม | ค่ายบางระจัน | 5 มกราคม 2561 |  |
| 13 | ชุมชนวัดกลางท่าข้าม | ค่ายบางระจัน | 9 มกราคม 2561 |  |
| 14 | วัดสาธุการาม | ค่ายบางระจัน | 11 มกราคม 2561 |  |
| 15 | วัดสิงห์ | ค่ายบางระจัน | 12 มกราคม 2561 |  |
| 16 | อนุบาลพรหมบุรี | พรหมบุรี | 18 มกราคม 2561 |  |
| 17 | วัดโภคาภิวัฒน์ | พรหมบุรี | 22 มกราคม 2561 |  |

๒๕

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **โรงเรียน** | **อำเภอ** | **วันที่ตรวจสอบ** | ผู้ตรวจสอบ |
| 18 | วัดอัมพวัน | พรหมบุรี | 23 มกราคม 2561 |  |
| 19 | ชุมชนวัดเทพมงคล | พรหมบุรี | 30 มกราคม 2561 |  |
| 20 | วัดชันสูตร | บางระจัน | 5 กุมภาพันธ์ 2561 |  |
| 21 | ชุมชนวัดพระปรางค์วิริยะวิทยา | บางระจัน | 6 กุมภาพันธ์ 2561 |  |
| 22 | วัดโพธิ์หอม | บางระจัน | 8 กุมภาพันธ์ 2561 |  |
| 23 | วัดตลาดโพธิ์ | บางระจัน | 9 กุมภาพันธ์ 2561 |  |
| 24 | เรืองเดชประชานุเคราะห์ | บางระจัน | 12 กุมภาพันธ์ 2561 |  |
| 25 | วัดดอนเจดีย์ | บางระจัน | 13 กุมภาพันธ์ 2561 |  |
| 26 | วัดสามัคคีธรรม | บางระจัน | 15 กุมภาพันธ์ 2561 |  |
| 27 | วัดบ้านจ่า | บางระจัน | 16 กุมภาพันธ์ 2561 |  |
| 28 | วัดเพิ่มประสิทธิผล | อินทร์บุรี | 1 มีนาคม 2561 |  |
| 29 | วัดกระทุ่มปี่ | อินทร์บุรึ | 2 มีนาคม 2561 |  |
| 30 | วัดบ้านลำ | อินทร์บุรี | 5 มีนาคม 2561 |  |
| 31 | วัดระนาม | อินทร์บุรี | 6 มีนาคม 2561 |  |
| 32 | วัดเสือข้าม | อินทร์บุรี | 8 มีนาคม 2561 |  |
| 33 | วัดการ้อง | อินทร์บุรี | 9 มีนาคม 2561 |  |
| 34 | วัดทอง | อินทร์บุรี | 12 มีนาคม 2561 |  |
| 35 | วัดเซ่าสิงห์ | อินทร์บุรี | 13 มีนาคม 2561 |  |

**เอกสารสำหรับการตรวจสอบ**

1. เงินอุดหนุนทั่วไป

ด้านการเงิน / บัญชี

1.1 สมุดเงินฝากธนาคาร ทุกเล่ม

1.2 ทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ ทุกประเภทประจำปีงบประมาณ 2560 - 2561

1.3 หลักฐานการจ่าย ประจำปีงบประมาณ 2560 - 2561

1.4 ใบเสร็จรับเงิน / รายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2560 - 2561

2.แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ / ปีการศึกษา 2560 - 2561

3.เอกสารการดำเนินงานโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีงบประมาณ 2560 - 2561

4. ด้านพัสดุ ปีงบประมาณ 2560 - 2561

4.1 หลักฐานการดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง

4.2 บัญชีวัสดุ ใบเบิกพัสดุ

4.3 ทะเบียนคุมทรัพย์สิน

และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

๒๖

1. **ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา**

เรื่องที่ 1 ………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

เรื่องที่ ๒ ………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

ประเด็นเสนอ เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

มติที่ประชุม ................................................................................................................................................

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**เอกสารประกอบการประชุม**

**การประชุมคณะผู้บริหาร สพป.สิงห์บุรี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐**

............................................

เอกสารแนบ ๑ กำหนดการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี

ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (หน้า ๑)

เอกสารแนบ ๒ สำเนาคำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสิงห์บุรี ที่ ๒๐๖/๒๕๖๐

เรื่อง ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษารักษาการในตำแหน่ง ตำแหน่งบุคลากร

ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) และ (๒) (หน้า๒ -๓)

เอกสารแนบ ๓ ตารางแสดงจำนวนการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพป.สิงห์บุรี /บัญชีรายชื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีอายุครบ

๖๐ ปีบริบูรณ์และต้นพ้นจากราชการเนื่องจากเกษียณอายุ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๐ (หน้า ๔ – ๑๐)

เอกสารแนบ ๔ แนวปฏิบัติสำหรับระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT) (หน้า ๑๑ – ๑๔)